

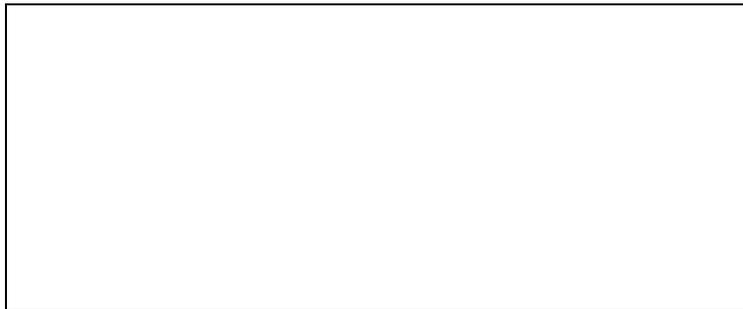


WEX (Working Experience) 2024-01-D-33-en-2
BOGY (Berufsorientierung an Gymnasien)

16.06.2025 au 27.06.2025

Europäische Schule Karlsruhe
Albert-Schweitzer-Straße 1
D-76139 Karlsruhe

list-kar-wex-caap@eursc.eu
Téléphone : +49(0)721680090
Fax : +49(0)7216800950



(Cachet de l'entreprise avec adresse et numéro de téléphone)

À l'École européenne de Karlsruhe

Confirmation de stage WEX-BOGY avant le stage

L'élève de la classe 10 / S5.....
est autorisé(e) à effectuer chez nous, du au, une
découverte professionnelle sous la forme d'un stage de 1 ou 2 semaines.

Il/elle sera encadré(e) par Madame/Monsieur.....

Il/elle sera joignable les jours de stage au numéro de téléphone suivant
**N'indiquez pas ici le numéro de téléphone du siège ou de l'administration du personnel,
mais un numéro de téléphone à proximité du lieu de stage. Si cela n'est pas encore
possible, veuillez indiquer à l'élève quand il/elle pourra obtenir ces coordonnées
nécessaires.**

Autres remarques (horaires de travail, activités prévues, affectation à un service, ...)
**Remarque : les heures de travail quotidiennes doivent correspondre à une journée de
travail normale et donc comporter au moins 6 heures, idéalement 8 heures, et ne sont
pas rémunérées.**

Une visite par des enseignants référents est possible sans annonce préalable aux horaires
suivants :

.....

Nous avons reçu la lettre de l'école et en avons pris connaissance. Nous remettons l'original
ou une copie de ce formulaire à l'élève pour l'école.

.....
(lieu / date) (responsable du stage professionnel)



WEX (Working Experience) 2024-01-D-33-en-2
BOGY (Berufsorientierung an Gymnasien)

Europäische Schule Karlsruhe
Albert-Schweitzer-Straße 1
D-76139 Karlsruhe
list-kar-wex-caap@eursc.eu

Téléphone : +49(0)721680090
Fax : +49(0)7216800950

Attestation de stage WEX/BOGY pour les élèves après
avoir effectué le stage du 16.06.2025 au 27.06.2025

Madame / Monsieur

né(e) le

Adresse

.....

a effectué, pendant la période du au dans notre
entreprise / notre institution :

(nom, adresse et téléphone / fax de l'entreprise / de l'institution ou cachet)

un stage d'une ou deux semaines en tant que (profession de formation / domaine
professionnel) :

.....

Ses domaines d'intervention et les tâches qu'il/elle a effectuées comprenaient les points
énumérés ci-dessous :

Domaines d'intervention :

.....

Tâches réalisées :

.....

.....
(Lieu / date / cachet de l'entreprise). (Signature du formateur encadrant / propriétaire de l'entreprise)



WEX (Working Experience) 2024-01-D-33-en-2
BOGY (Berufsorientierung an Gymnasien)

Europäische Schule Karlsruhe
Albert-Schweitzer-Straße 1
D-76139 Karlsruhe
Téléphone : +49(0)721680090
list-kar-wex-caap@eursc.eu

Journées de découverte des métiers de l'année scolaire 2024/25 - pour les entreprises

Stage WEX / BOGY du 16.06.2025 au 27.06.2025

Mesdames, Messieurs,

Dans le cadre du **WEX (Working Experience)** et de la découverte professionnelle au lycée (**BOGY**), un(e) élève de l'école européenne de Karlsruhe pose sa candidature pour un stage de découverte professionnelle de 5 ou 10 jours dans votre entreprise. **Le stage a lieu du 16.06.2025 au 27.06.2025 et peut être effectué dans une ou deux entreprises.** Nous vous remercions par avance de bien vouloir l'accueillir.

Les élèves de notre école âgés de 14 à 16 ans doivent effectuer un stage à la fin de l'année scolaire afin d'avoir un premier aperçu du monde du travail. Il s'agit de garçons et de filles qui suivent un enseignement plurilingue et qui n'ont généralement pas de difficultés de compréhension en allemand, en anglais et en français. Comme les années précédentes nous l'ont montré, un stage est toujours vécu comme un enrichissement par les participants. C'est pourquoi nous souhaitons, cette année encore, permettre à nos élèves de vivre cette expérience.

Nous comptons pour cela sur votre compréhension et votre disponibilité. C'est pourquoi je vous demande si vous êtes prêts à accueillir un ou plusieurs élèves dans votre entreprise/organisation pour un stage.

Nous attendons de nos élèves qu'ils effectuent **les heures de travail habituelles** dans votre entreprise/organisation, **soit au moins 6 heures, idéalement 8 heures.**

Pendant le stage, tous les élèves sont assurés contre les accidents par l'école et ne peuvent en principe pas être rémunérés. Nous partons du principe que vous n'affecterez pas nos élèves à des tâches dangereuses. Nous attirons l'attention des parents sur le fait **qu'une assurance responsabilité civile privée** est éventuellement nécessaire pour couvrir le risque d'éventuels dommages en responsabilité civile pendant le stage.

Nous vous invitons à demander à l'élève une lettre de motivation et un CV sous forme de tableau afin qu'il/elle ait l'occasion de s'entraîner pour le « cas réel », puis à lui donner un feed-back sur son dossier de candidature afin qu'il/elle sache à quoi il/elle doit faire attention lorsqu'il/elle postule pour une place d'apprentissage.

Nous vous prions d'informer immédiatement l'école à l'adresse suivante : list-kar-wex-caap@eursc.eu en cas de problèmes pendant la découverte professionnelle (par ex. absences non excusées).

Merci de bien vouloir remplir intégralement le formulaire de confirmation ci-joint et le remettre à l'élève.

Nous sommes bien évidemment conscients que votre engagement est nécessaire et nous vous remercions par avance pour votre confiance. Nous nous tenons à votre disposition pour toute question ou suggestion.

Dans l'espoir d'une collaboration fructueuse, nous vous prions d'agréer, Madame, Monsieur, nos salutations distinguées.

À l'attention de la direction de l'école secondaire



WEX (Working Experience) 2024-01-D-33-en-2
BOGY (Berufsorientierung an Gymnasien)

Europäische Schule Karlsruhe
Albert-Schweitzer-Straße 1
D-76139 Karlsruhe
Téléphone : +49(0)721680090
list-kar-wex-caap@eursc.eu

Journées de découverte des métiers de l'année scolaire 2024/25 - pour les parents -

Stage WEX / BOGY du 16.06.2025 au 27.06.2025

Chers parents des élèves des classes de S5,

Que vais-je devenir ? Face aux nombreuses possibilités de formation et d'études, il est de plus en plus difficile pour les jeunes de répondre à cette question.

Dans le cadre du **WEX (Working Experience)** et de la découverte professionnelle au lycée (**BOGY**), votre fils/votre fille participera à un stage professionnel obligatoire de deux semaines au cours de l'année scolaire 2024/25 (classe de S5). **Le stage a lieu du 16.06.2025 au 27.06.2025 et peut être effectué dans une ou deux entreprises.**

Comme le stage est une activité scolaire, tous les élèves sont assurés contre les accidents par l'école pendant la durée de l'expérience professionnelle. Nous attirons votre attention sur le fait qu'une assurance responsabilité civile privée peut être nécessaire pour couvrir le risque de dommages pendant le stage.

Nous attirons également votre attention sur le fait que les éventuels **frais de transport** ou de déplacement ne sont pas pris en charge et que **la rémunération** d'un stage scolaire n'est pas autorisée.

Nous attendons de nos élèves qu'ils effectuent **les heures de travail habituelles** dans l'entreprise/organisation qu'ils choisiront, **soit au moins 6 heures, idéalement 8 heures.**

Si votre fille/votre fils tombe **malade** pendant le stage, veuillez en informer immédiatement l'école et l'entreprise.

Les élèves réfléchiront à leur expérience de stage dans **un rapport de stage.**

En principe, les élèves cherchent eux-mêmes une place de stage. Si vous disposez de places supplémentaires dans votre entreprise ou si vous pouvez accueillir plusieurs élèves en même temps, n'hésitez pas à nous le faire savoir.

Nous vous prions d'informer immédiatement l'école à l'adresse suivante: list-kar-wex-caap@eursc.eu en cas de problème pendant la découverte professionnelle ou la recherche de stage.

Dès que la recherche de stage a été couronnée de succès, celle-ci est attestée à l'aide du formulaire « **Confirmation d'une place de stage** » et remise à Madame Peschutter **au plus tard le 31 janvier 2025.** N'oubliez pas de remettre également la « **déclaration d'accord pour le stage** » d'ici cette date, si cela n'a pas encore été fait.

Nous restons bien entendu à votre disposition pour toute question supplémentaire.

Avec nos salutations les plus cordiales

À l'attention de la direction de l'école secondaire



WEX (Working Experience) 2024-01-D-33-en-2
BOGY (Berufsorientierung an Gymnasien)

Europäische Schule Karlsruhe
Albert-Schweitzer-Straße 1
D-76139 Karlsruhe
list-kar-wex-caap@eursc.eu
Téléphone : +49(0)721680090
Fax : +49(0)7216800950

Journées de découverte des métiers de l'année scolaire 2024/25 - pour les élèves

Stage WEX / BOGY du 16.06.2025 au 27.06.2025

Chères et chers élèves des classes de S5,

Dans le cadre du **WEX** (Working Experience) ou de la découverte professionnelle au lycée (**BOGY**), vous effectuerez cette année un stage obligatoire de 2 semaines. **Le stage a lieu du 16.06.2025 au 27.06.2025 et peut être effectué dans une ou deux entreprises.** Ces journées doivent vous aider à trouver votre voie professionnelle et à définir vos priorités pour le lycée et pour des études ou une formation. Le stage ne doit pas être considéré comme un job d'été et vous **ne devez pas être rémunéré pour cela.**

Le stage se déroule dans l'entreprise/l'organisation **aux horaires normaux de travail, soit au moins 6 heures, idéalement 8 heures par jour.**

D'ici le 20.12.2024 délai de rigueur

- Apportez la « **déclaration d'accord de stage** » signée et remettez-la à Mme Peschutter (casier dans la salle des professeurs) si ce n'est pas déjà fait.

D'ici le 31.01.2025 délai de rigueur

- Trouvez dans quel domaine professionnel vous voulez faire le stage et informez-vous sur les métiers (BIZ, Internet, ...).

- **Choisissez ensuite une entreprise pour deux semaines ou deux entreprises pour une semaine chacune.** Le mieux est d'appeler d'abord l'entreprise et de demander si une candidature est possible et de quels documents vous avez besoin.

- **Envoyez votre CV et votre lettre de motivation au(x) lieu(x) de stage.**

- Dans votre **dossier de candidature pour l'entreprise**, vous devez inclure : **votre lettre de motivation, un CV, la lettre de l'école et le formulaire de confirmation de l'école.** Remplissez vous-même les informations vous concernant (nom, classe, etc.).

- Remettez le « **formulaire de confirmation du/des lieu(x) de stage** » rempli à Mme Peschutter en salle C122.

Si vous n'avez pas trouvé de place de stage avant le 31.01.2025, veuillez vous adresser personnellement à Mme Peschutter en salle C122. Vous pouvez demander aux élèves des classes de S6 s'ils connaissent des entreprises intéressantes.

D'ici le 28.02.2025 délai de rigueur

- Vérifiez que vous avez bien remis tous les documents à Mme Peschutter.



WEX (Working Experience) 2024-01-D-33-en-2
BOGY (Berufsorientierung an Gymnasien)

Europäische Schule Karlsruhe
Albert-Schweitzer-Straße 1
D-76139 Karlsruhe
list-kar-wex-caap@eursc.eu
Téléphone : +49(0)721680090
Fax : +49(0)7216800950

Journées de découverte des métiers de l'année scolaire 2024/25 - pour les élèves

Stage WEX / BOGY du 16.06.2025 au 27.06.2025

16.06.2025 – 27.06.2025

- Vous effectuez votre stage dans une entreprise **pendant 2 semaines ou dans deux entreprises pendant 1 semaine chacune.**
- Le stage est **obligatoire**. En cas de problème ou de **maladie**, veuillez en informer immédiatement l'entreprise et l'école à l'adresse suivante: list-kar-wex-caap@eursc.eu

D'ici le 12.09.2025 délai de rigueur

- Remettez votre **dossier de stage** : CV, lettre de motivation, attestation de stage, présentation du stage et rapport de stage à votre professeur de L1. Ce dossier et cette présentation compteront pour la note A.

D'ici juin 2025

- Vous recevrez des informations précises sur la manière dont vous présenterez votre expérience de stage.

À l'attention de la direction de l'école secondaire



Europäische Schule Karlsruhe
Albert-Schweitzer-Straße 1
D-76139 Karlsruhe
list-kar-wex-caap@eursc.eu

Octobre 2024

ACCORD PARENTAL

Stage du 16.06.2025 au 27.06.2025

Je, soussigné.e _____, parent / représentant.e légal.e
de l'élève _____

autorise ma fille / mon fils à participer au stage en entreprise pendant la période
mentionnée ci-dessus.

Signature : _____ Date: _____

Veuillez compléter le formulaire et le renvoyer après les vacances d'automne à
Kristin Peschutter (casier dans la salle des professeurs ou en C122) dès que
possible.